

事務局到着日： 年 月 日  
理事会承認日： 年 月 日  
初回資料発送： 年 月 日

## 日本公民館学会 入会申込書

|   |  |
|---|--|
| ふりがな  |  |
| 氏名  | 印  |
| 所属  | 【 学生 ・ 一般 】  |
| 資料等送付先<br>(勤務先の場合は所属部署必須、アパート・マンション等は建物名称と号室必須) | 〒(    -    )<br>都・道・府・県                      市・区・町・村<br>【自宅 / 勤務先】 |
| 電話番号  | 【自宅 / 勤務先】   |
| E-mail  | @  |
| 専門領域  |  |
| 会費区分  | 【 学生等会員              一般会員              】                           |

\*すべての欄に必ずご記入ください。

\*【    】内は該当するものを○で囲んでください。

### ○ 紹介会員

|    |    |
|----|----|
| 氏名 | 所属 |
|----|----|

○ 紹介会員がいない場合は、出身大学(大学院)、主要業績などを以下にご記入ください。

(学生以外の方で会費の減免を希望する場合は、差支えの無い範囲でその理由を明記入してください。)

---

---

\* 「学会通信」や学会からのお知らせは、基本的に Email(メーリングリスト)を通じてお送りいたします。お間違いのないようご記入ください。

\* 理事会での承認後、会費納入方法などにつきまして事務局よりご連絡いたします。

\* お手数ですが、押印後、事務局に本紙を郵送、またはスキャンファイルをメールでお送りください。

【日本公民館学会事務局】

〒192-0395 東京都八王子市大塚 359  
帝京大学教育学部 生島研究室内  
kominkangakkai@yahoo.co.jp